

Рассмотрено и принято  
на заседании  
педагогического совета гимназии  
Протокол № 1  
от «28» «08» 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБОУ  
«Гимназия № 35»  
  
Н.А. Рыжкова  
приказ № 423 от «01» «сентября» 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №35»**

г. Ростов-на-Дону  
2019

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Цель деятельности школьной психологической службы – психолого–педагогическое сопровождение учащихся школы на протяжении всего периода обучения; выявление из интересов и склонностей; своевременное выявление причин отставания в учебе и отклонений в поведении и выбор наиболее эффективных путей их устранения опираясь на возрастные закономерности психического развития, психической деятельности и поведения учащихся.  
Гимназическая психологическая служба способствует повышению эффективности учебно – воспитательного процесса посредством обеспечения возможностей для индивидуального подхода к учащимся гимназии, с помощью выявления причин отклонений и психолого – педагогической коррекции.
- 1.2. Педагог – психолог осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением и в соответствии с запросами администрации гимназии, педагогов, родителей, учащихся гимназии.
- 1.3. В решении всех проблем педагог – психолог исходит в первую очередь из интересов учащегося.
- 1.4. Педагог – психолог осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с социальным педагогом, педагогами и администрацией гимназии. Необходимым условием для обеспечения работы является сотрудничество педагога и педагога – психолога на всех стадиях работы.
- 1.5. Деятельность гимназической психологической службы ориентирована преимущественно на обучающихся гимназии. Работа с администрацией гимназии, педагогическим коллективом, родителями исходит из этой задачи.
- 1.6. Деятельность психологической службы направлена на диагностику особенностей личностного и интеллектуального развития учащихся; на профилактику, коррекцию выявленных отклонений.
- 1.7. Психологическую службу обеспечивает педагог – психолог, который получил общепсихологическую и специальную психологическую подготовку в области детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностики и психокоррекции.
- 1.8. Деятельность гимназической психологической службы руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ, международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом МБОУ «Гимназия № 35», настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

Содержание работы психолога – педагогической службы гимназии:

- 2.1. Обеспечение индивидуального подхода к учащимся при сопровождении учащихся гимназии на протяжении всего периода обучения.
- 2.2. Обеспечение полноценного личностного и интеллектуального развития учащегося на каждом возрастном этапе для успешной адаптации при поступлении в гимназию и переходе на каждую новую ступень гимназического образования.
- 2.3. Профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии учащихся.

Работа педагога – психолога проводится по следующим направлениям:

**Психопрофилактическая работа** направлена на изучение учащихся с целью обеспечения индивидуального подхода к ним, предупреждения трудностей в интеллектуальном и личностном развитии. Психопрофилактическая работа может проводиться индивидуально с учащимся и группой учащихся (классом).

В процессе психопрофилактической работы проводятся мероприятия, направленные:

- на изучение интеллектуальных, личностных, эмоционально –волевых особенностей учащихся, их интересов, склонностей по запросам педагогического коллектива и администрации;

- на проведение диагностики психологической готовности учащихся первого класса к школьному обучению, выявление отклонений и их коррекцию; педагог – психолог рекомендует родителям методы занятий с учащимся для ликвидации пробелов в подготовке к обучению, совместно с педагогами намечает план индивидуальной работы для успешной адаптации, для всестороннего и гармоничного развития учащегося в школе;

- на психологическое обследование учащихся при переходе на каждую

новую ступень гимназического образования, совместно с педагогами намечает план индивидуальной работы с учетом их готовности к обучению на новом этапе.

**Диагностическая работа** направлена на выявление причин нарушений в обучении и воспитании учащихся. Диагностическая работа может проводиться индивидуально с учащимся и группой учащихся (классом) специальными психодиагностическими методами. Педагог – психолог осуществляет диагностику психологической готовности к школьному обучению учащихся при поступлении в гимназию; готовности учащихся к переходу на каждую новую ступень школы; выявление психологических причин неуспеваемости (общей и по отдельным предметам); интеллектуальных, личностных и эмоциональных особенностей детей, препятствующих нормальному протеканию процесса обучения и воспитания, формированию социально активной личности; диагностику межличностных отношений учащегося со сверстниками, в классе; нарушений взаимоотношений учащегося и педагога, класса и педагога.

**Коррекционная работа** направлена на устранение отклонений в обучении и воспитании. Коррекционная работа может проводиться индивидуально с учащимся и группой учащихся (классом). Коррекционная работа включает психологическую и педагогическую части. Психологическую часть планирует и осуществляет педагог – психолог, педагогическую – педагоги и родители с помощью педагога – психолога.

Психолого – педагогическая коррекция осуществляется, когда отклонения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания. В тех случаях, когда у психолога возникают подозрения патопсихологическом или дефектологическом характере нарушений, рекомендуется родителям обратиться в соответствующие учреждения.

**Консультативная работа** при данной работе решаются следующие задачи:

- консультирование администрации гимназии, педагогического коллектива, родителей по проблемам обучения и воспитания детей (могут быть индивидуальными и коллективными);

- индивидуальное консультирование учащихся по вопросам обучения, самовоспитания, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками;

- консультирование групп учащихся и классов по проблемам самовоспитания, культуры труда, культуры поведения;

- способствовать повышению психологической культуры педагогов и родителей путем проведения индивидуальных и групповых консультаций; участие в педагогических советах, общешкольных и классных родительских собраниях;

- по запросам народных судов, органов опеки и попечительства, комиссий по делам несовершеннолетних, инспекций по делам несовершеннолетних, полиции, проводит психологическую экспертизу психического состояния ребенка, условий семейного воспитания для вынесения соответствующими инстанциями обоснованных решений при лишении родительских прав и др.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГА – ПСИХОЛОГА**

3.1. Педагог – психолог несет персональную профессиональную ответственность за точность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, ход и результаты работы с учащимися, обоснованность рекомендаций.

3.2. Педагог – психолог несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации службы, оформление их в установленном порядке.

3.3. Педагог – психолог несёт ответственность за сохранность конфиденциальности сведений, полученных в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб учащимся или его окружению, а также в тех случаях, когда испытуемым были даны гарантии анонимности результатов исследования.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА**

В своей деятельности педагог – психолог обязан:

4.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности согласно должностной инструкции;

4.2. Руководствоваться Уставом МБОУ «Гимназия № 35», настоящим Положением.

4.3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках профессиональной компетенции.

4.4. В решении всех вопросов исходить из интересов учащегося.

4.5. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом гимназии.

4.6. Оказывать необходимую помощь администрации, педагогическому коллективу гимназии и родителям в решении проблем, связанных с преодолением отклонений в обучении и воспитании учащихся.

4.7. Оказывать помощь учащимся гимназии в решении их проблем.

4.8. При соответствующих показаниях рекомендовать и тактично убеждать родителей в необходимости обратиться за медицинской, дефектологической и другой помощью.

4.9. Вести запись и регистрацию всех видов работ по установленной форме.

В своей деятельности педагог – психолог имеет право:

4.10. Выбирать формы и методы работы с учащимися и их родителями, педагогами гимназии, устанавливать очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период.

4.11. Принимать участие в педагогических советах, консилиумах, в заседаниях методических объединений педагогов.

- 4.12. Изучать любую документацию по организации учебно-воспитательного процесса, личные дела учащихся, медицинские карты.
- 4.13. Посещать уроки, внеурочные занятия, внеклассные и внешкольные мероприятия, воспитательные занятия для наблюдений за поведением и деятельностью учащихся в ходе учебно - воспитательного процесса.
- 4.14. Проводить индивидуальные и групповые психологические обследования.
- 4.15. Участвовать в работе психолого – педагогических комиссий и комиссий по делам несовершеннолетних.
- 4.16. Выступать с обобщением опыта своей работы в научно – популярных изданиях, сайтах.
- 4.17. Повышать квалификацию и проходить аттестацию в соответствии с нормативными документами по аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц.

## **5. НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ:**

1. Перспективный план работы педагога-психолога.
2. Коррекционные и развивающие программы.
3. Рабочий журнал педагога-психолога.
4. Журналы учёта консультативной работы с родителями.
5. Аналитический и статистический отчёт педагога-психолога.
6. Протоколы диагностических обследований.
7. Паспорт кабинета педагога-психолога.